Numer sprawy: GZOZ-ZP-271-3/PP/2026 Rzezawa, dnia 20.10.2026 r.

Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rzezawie
ul. Wiśniowa 30, 32-765 Rzezawa

Podstawa prawna: art. 26, art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156, 972 z późn. zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, 1537, 1739, z 2026 r. poz. 26, 203, 791, 972, 986, 1007 z późn. zm.).

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO) NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE:

wykonywania badań laboratoryjnych dla Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rzezawie.

Termin składania ofert: **04.11.2026 r. godzina 12:00**
Termin otwarcia ofert: **04.11.2026 r. godzina 14:00**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy
4. Załącznik nr 4 - Projekt umowy

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych dla Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rzezawie.
2. Szczegółowy zakres badań wyszczególniono w załączniku nr 2 do SWKO. Podane w załączniku nr 2 do SWKO ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy z tym, że wartość zleconych badań nie może przekroczyć wartości umowy. Wykonawca jest zobowiązany wykonać każdą ilość badań zapotrzebowaną przez Zamawiającego według treści umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wykonywania badań laboratoryjnych, hormonalnych i mikrobiologicznych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej oraz ambulatoryjnej opieki specjalistycznej dla pacjentów Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rzezawie, posiadających skierowania od lekarzy zatrudnionych przez Zamawiającego;
   2) materiał do badań pobierany będzie codziennie w pomieszczeniach Zamawiającego przez personel Zamawiającego tj. Ośrodek Zdrowia w Rzezawie (poniedziałek – piątek), Ośrodek Zdrowia w Bratucicach (w poniedziałek, środę i piątek) i Ośrodek Zdrowia w Uściu Solnym (w poniedziałek i czwartek), po czym nastąpi odbiór (z w/w

ośrodków) materiałów na własny koszt i odpowiedzialność Wykonawcy najpóźniej do godziny 10:30. Zamawiający zastrzega sobie prawo telefonicznego zlecenia odbioru materiału do badań w innym terminie, aniżeli określony w zdaniu poprzednim. Materiał do pobrań oraz skierowania zapewnia Wykonawca. Wykonawca zapewnia również możliwość przesyłania skierowań elektronicznie;

3) Wykonawca zintegruje swój system do systemu Zamawiającego tj.: systemu mMedica firmy Asseco;
4) badania do szybkiej diagnostyki (na cito!) zostaną wykonane w przeciągu 2 godzin;
5) wyniki badań będą dostarczane do punktów pobrań codziennie, w formie elektronicznej, za pośrednictwem web serwisu obsługiwanego przez system mMedica. Wyniki badań muszą zawierać stosowny opis oraz być opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Wyniki badań udostępniane będą również pacjentom codziennie za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy, w postaci pliku PDF, podpisanego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu oraz zabezpieczonego przed nieuprawnioną modyfikacją lub zmianą treści. Wyniki badań powinny być dostępne w sposób zapewniający ich integralność, autentyczność oraz poufność, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i dokumentacji medycznej;
6) świadczone usługi muszą być na wysokim poziomie jakościowym oraz zgodne z obowiązującymi normami i standardami dobrej praktyki laboratoryjnej;
7) badania laboratoryjne będą wykonywane w pomieszczeniach Wykonawcy, które muszą spełniać wymagania zawarte w zgodne z ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1295 z późn. zm.);
8) wyniki badań pilnych powinny być dostępne w formie elektronicznej w systemie internetowym Wykonawcy, w ciągu 2 godzin od momentu odebrania materiału. W przypadkach zgłoszenia stanu zagrożenia życia, badania wykonywane będą w możliwie najkrótszym czasie (dotyczy badań wyszczególnionych jako pilne „P”);
9) wyniki badań rutynowych wykonywanych w systemie całodobowym powinny być dostępne w formie elektronicznej w systemie internetowym Wykonawcy, w ciągu 4 godzin od momentu odebrania materiału, chyba że standardowa technologia wykonania badania jest bardziej czasochłonna;
10) wyniki badań serologicznych i molekularnych powinny być dostępne w formie elektronicznej w systemie internetowym Wykonawcy, w ciągu 14 dni od momentu odebrania materiału;
11) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru przyjmowanych pacjentów w sposób gwarantujący nienaruszalność dokumentacji oraz umożliwiający szybkie przekazanie zarchiwizowanej dokumentacji w przypadku wygaśnięcia umowy lub rozwiązania jej przez każdą ze stron;
12) Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i wdrożenia procedur dotyczących pobierania badań, przesłania opracowanych procedur w formacie PDF pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego w tym zakresie. Szkolenie personelu z zakresu technik pobierania, sortowania, rejestrowania, przygotowania do transportu oraz odbioru wyników zostanie przeprowadzone przez Wykonawcę, niezwłocznie po zawarciu umowy w siedzibie Zamawiającego;
13) materiał zużywalny (system próżniowy) oraz inne materiały i sprzęt służący do pobierania i przechowywania materiału do badań dostarcza Wykonawca, w ramach umowy i cen jednostkowych badań do siedziby Zamawiającego;
14) Wykonawca zapewni wykonanie badań laboratoryjnych przy użyciu materiałów medycznych i odczynników dopuszczonych do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620 z późn. zm.), posiadających aktualne certyfikaty jakości;

15) badania będą wykonywane i autoryzowane przez personel zatrudniony u Wykonawcy, który posiada udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zgodne z ustawą z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1295 z późn. zm.);
16) Wykonawca zobowiązany będzie do wysyłania comiesięcznych zestawień wykonanych badań w arkuszu kalkulacyjnym Microsoft Excel i pdf zgodnie z wystawianymi fakturami oraz zestawienia półrocznego ilościowego poszczególnych badań pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.

4. Dodatkowe, obowiązkowe wymagania:
   1) Wykonawca musi spełniać wszystkie kryteria zgodne ze standardami zakładów diagnostyki laboratoryjnej wymaganymi przez przepisy prawa oraz przez Narodowy Fundusz Zdrowia, w szczególności jest zobowiązany posiadać pomieszczenia oraz aparaturę medyczną niezbędną do udzielenia świadczenia zdrowotnego objętego umową, dopuszczoną do użytkowania i spełniającą wszelkie standardy;
   2) Osoby, które wykonywać będą świadczenia muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje zgodne z określonymi standardami oraz przepisami prawa w tym zakresie;
   3) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania obowiązkowego ubezpieczenia, o którym mowa w art. 25 ustawy o działalności leczniczej i zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy;
   4) Wykonawca zobowiązuje się, do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Oddziałem NFZ;
   5) Wykonawca odpowiedzialny jest za zgodność udzielanych świadczeń z ustaleniami jakościowymi i ilościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
   6) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony: od 01.12.2026 r. do 30.11.2029 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na udzielanie świadczeń zdrowotnych określonego rodzaju.
4. Świadczenia objęte niniejszym konkursem wykonywane będą w siedzibie Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. prawo podatkowe, przepisy dot. ZUS itp.).

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTA

A. W konkursie mogą wziąć udział:

1. Podmioty wykonujące działalność leczniczą w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, których działalność lecznicza obejmuje przedmiot zamówienia. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Zamawiający wymaga odpisu z właściwego rejestru.

2. Podmioty wpisane jest do rejestru laboratoriów prowadzonym przez Krajowa Izbę Diagnostów Laboratoryjnych. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga przedłożenia odpisu z właściwego rejestru.
3. Podmioty, które dysponują pomieszczeniami, personelem i sprzętem niezbędnym do wykonywania przedmiotu zamówienia, określonych w przepisach prawa, w szczególności w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej oraz innych przepisach prawa - w zakresie koniecznym do wykonywania badań objętych konkursem.

Wykonawca będący osobą prawną lub fizyczną musi być wpisany do odpowiedniego rejestru.

B. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu ofert i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWKO, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Złożenie oferty częściowej będzie skutkowało jej odrzuceniem.

5. Ofertę należy złożyć na wszystkie badania znajdujące się w Formularzu cenowym, pod rygorem odrzucenia oferty.

6. Oferent **składa tylko jedną ofertę.** Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być czytelna, napisana w sposób nieścieralny oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie uprawnione do jej podpisania.

7. Oferty niezłożone wg formularzy Zamawiającego bądź będą niekompletne podlegają odrzuceniu.

8. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej będzie skutkowało jej odrzuceniem.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.

10. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub przez upoważnionego/ych pełnomocnika/ów Oferenta:
    a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
    b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
    W przypadku pełnomocnictw dokument musi być przedłożony wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana

kolejnymi numerami.

12. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę.

14. Oferenci zobowiązani są do obliczenia ceny zgodnie z formularzem oferty - załącznik nr 1 do SWKO oraz załącznikiem nr 2 do SWKO – formularzem cenowym.

C. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
    1) wypełniony **formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO;
    2) wypełniony **formularz cenowy** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO;
    3) **oświadczenie Wykonawcy** dot. wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWKO;
    4) **odpis** lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej poświadczające, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym. Z dokumentów tych ma także wynikać, że osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta;
    5) **wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą** – zakładów opieki zdrowotnej;
    6) **wpisu do ewidencji laboratoriów**, wydanych przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych;
    7) **opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w wysokości zgodnej z § 3 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
    8) **oświadczenie Wykonawcy**, że oferent dysponuje pracownikami, środkami transportu, sprzętem, aparaturą medyczną niezbędnymi do wykonania usługi określonej w przedmiocie zamówienia;
    9) pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu albo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

2. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie (opakowaniu) oznaczonej napisem:

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Oferta dotycząca
konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
- wykonywania badań laboratoryjnych dla Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rzezawie”

– nie otwierać przed dniem 04.11.2026 r. do godziny 14:00

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty, jak również w przypadku nienależytego jej zabezpieczenia.

3. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, z adnotacją na kopercie „ZMIANA OFERTY" / „WYCOFANIE OFERTY", do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

IV. KRYTERIA OCENY ZŁOŻONYCH OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował się następującymi kryteriami:
   Cena - 100 %
2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
   Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach kryteriów.
3. Cena oferty
   Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty (podana w „Formularzu cenowym”) za realizację całego zamówienia, obliczona przez oferenta zgodnie z przepisami prawa.
   Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

   najniższa cena brutto spośród ofert nie odrzuconych
   ---------- x 100 = Liczba punktów
   cena brutto oferty badanej

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę rachunku / faktury w terminie do 30 dni od dnia otrzymania rachunku / faktury. Podstawą uznania rachunku / faktury będzie potwierdzenie wykonanych świadczeń zdrowotnych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Zapłata będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych stanowić będzie iloczyn wykonanych badań / opisów i stawki jednostkowej za badanie / opis określonej odpowiednio w Załączniku nr 2 do niniejszych SWKO.

V. OFERTA CENOWA:

1. Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku (do jednego grosza).
2. Cenę należy podać na druku (Formularzu Ofertowym), stanowiącym Załącznik nr 1 do SWKO.

3. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
4. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWKO, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
5. Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) zostanie odrzucona (oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 3).

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, oznaczonej danymi jak w Rozdziale III niniejszego SWKO należy złożyć do dnia 04.11.2026 r. do godziny 12:00 w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres:
   Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rzezawie
   ul. Wiśniowa 30, 32-765 Rzezawa.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona zgodnie z zapisami art. 149 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.
4. Wybór drogi pocztowej dostarczenia oferty następuje na ryzyko Oferenta (liczy się data wpływu – nie data nadania przesyłki).
5. Udzielający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU I MATERIAŁÓW INFORMACJNYCH.

1. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest: Sabina Długosz-Kocot, tel. 14 68 58 410, e-mail: biuro@spgzoz-rzezawa.pl
3. Na mocy art. 153 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu 04.11.2026 r. o godz. 14:00.
2. Do chwili otwarcia ofert Zamawiający przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
4. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty następuje w części niejawnej konkursu.
5. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powoła Komisję Konkursową.
6. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert i załączniki stanowią integralną część Ogłoszenia o konkursie.
8. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SPGZOZ w Rzezawie.
9. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
10. Ogłoszenie wyników konkursu wywiesza się na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej: https://www.spgzoz-rzezawa.pl/, https://spgzozrzezawa.bip.gov.pl/ w terminie 2 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
11. Postępowanie konkursowe zostanie unieważnione zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, gdy nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.
12. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 8, Komisja Konkursowa niezwłocznie dokona ponownego ogłoszenia konkursu.

X. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Na mocy art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Oferent może złożyć umotywowane odwołanie do Zamawiającego dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników.
2. Do chwili rozstrzygnięcia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
3. Odwołanie zostanie rozstrzygnięte najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia rozumianej jako dzień doręczenia Zamawiającemu.
4. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

XI. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o realizację świadczeń medycznych, których dotyczy konkurs ofert, nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert prawidłowo złożonych.

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119.1), zwanego dalej „RODO" informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPGZOZ Rzezawa z siedzibą: 32-765 Rzezawa, ul. Wiśniowa 30, tel. 14 68 58 410, e-mail: biuro@spgzoz-rzezawa.pl
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych Dyrektor SPGZOZ Rzezawa wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować elektronicznie, poprzez adres e-mail: jkonior5@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem konkursowym: Udzielenie świadczeń zdrowotnych - wykonywanie badań laboratoryjnych dla Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rzezawie.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156, 972 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, 1537, 1739, z 2026 r. poz. 26, 203, 791, 972, 986, 1007 z późn. zm.).
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 5 lat - licząc od następnego roku, w którym zakończono sprawę.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach i na zasadach przewidzianych prawem.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym.

Sabina Długosz-Kocot
Dyrektor SPGZOZ w Rzezawie